

Guatemala, 29 de septiembre de 2017  
Informe No. 006-2017

Licenciado  
**MAXIMILIANO ANTONIO ARAUJO Y ARAUJO**  
Viceministro de Cultura  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Ciudad

Licenciado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi **INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES** conforme lo estipulado en el Contrato No. 1676-D-2017, aprobado mediante Acuerdo Ministerial número 279-B-2017, correspondiente al mes de septiembre del año en curso, para el cobro de mis honorarios presento factura de Pequeño Contribuyente, Serie B, No. 0113.

**Actividades realizadas**

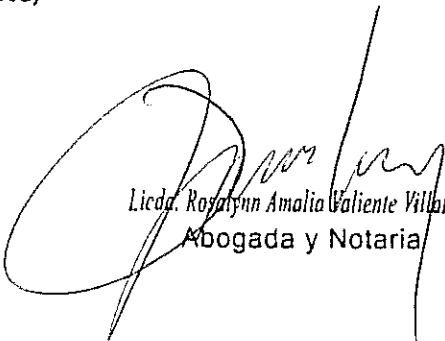
- a) Brindar asesoría legal al Centro Cultural Miguel Ángel Asturias que pertenece a la Dirección General de las Artes;
- b) Apoyar en la revisión de minutas para la suscripción de contratos de uso de los espacios del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias;
- c) Asesorar en la elaboración de minutas de convenios a suscribir entre el Ministerio de Cultura y Deportes con entidades públicas y privadas para llevar a cabo actividades culturales;
- d) Asesorar en la autorización de instrumentos notariales, certificación de documentos, Declaraciones Juradas, legalización de firmas en contratos suscritos entre el Centro Cultural Miguel Ángel Asturias y los productores de los diferentes eventos que se presentan en el Centro Cultural;
- e) Brindar apoyo en el seguimiento de procesos judiciales del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias;
- f) Asesorar en reuniones de trabajo para coordinar actividades inherentes a los servicios que presta el Centro Cultural Miguel Ángel Asturias;
- g) Asesora en las actividades que se realizarán en coordinación con asesoría específica del Despacho Viceministerial de Cultura y Dirección General de las Artes;
- h) Otras actividades afines al contrato.

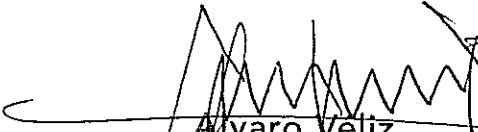
### Resultados Obtenidos

1. Se asesoró en reunión del Director del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias y Director General de las Artes, sobre el pago realizado al señor Martín Corleto por prestación de servicios de grabación de audio y video del Festival de Junio 2017, correspondiente al mes de septiembre del año en curso.
2. Se asesoró en reunión del Director del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias y Director General de las Artes, sobre la aprobación del objeto del Patronato Amigos del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias, la cual se llevó a cabo en la Dirección General de las Artes, correspondiente al mes de septiembre del año en curso.
3. Se asesoró a la Administración General del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias para la elaboración de contrato de arrendamiento de un equipo de fotocopiadora multifuncional, correspondiente al mes de septiembre del año en curso.
4. Se asesoró al Director del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias, sobre tres gestiones realizadas ante la Superintendencia de Administración Tributaria -SAT- para la actualización del Registro Tributario Unificado del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias, correspondiente al mes de septiembre del año en curso.
5. Se asesoró al Director del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias en dos reuniones con el señor Luis Aldana, Asesor de la Dirección de las Artes, sobre temas relacionados al horario del personal técnico artístico del Centro Cultural, aprobación de los objetivos del Patronato Amigos del Centro Cultural, contratación de nuevo asesor financiero y mosaicos a instalar en el Centro Cultural, correspondiente al mes de septiembre del año en curso.
6. Se asesoró al Director del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias en reunión con el señor Fredy Barrios de la Municipalidad de Guatemala, sobre el Convenio a suscribirse entre la Municipalidad de Guatemala y el Ministerio de Cultura y Deportes relacionado al uso del parqueo Batigua por trabajadores de la Municipalidad de Guatemala, correspondiente al mes de septiembre del año en curso.

7. Se asesoró al Director del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias en la elaboración de Acta Administrativa por la cancelación del evento Los Niños Virtuosos del Cáucaso, correspondiente al mes de septiembre del año en curso.
8. Se asesoró en reunión con el Delegado de Asuntos Jurídicos del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias sobre los siguientes temas: a) Contrato de arrendamiento de equipo de fotocopias multifuncional; b) Proceso Contencioso Administrativo de Cámaras de Videovigilancia del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias, correspondiente al mes de septiembre del año en curso.
9. Se asesoró en reunión con el equipo de trabajo del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias en 4 reuniones, para establecer avances de los proyectos especiales para el Centro Cultural "Miguel Ángel Asturias", en la sala de sesiones del Centro Cultural, correspondiente al mes de septiembre del año en curso.
10. Se asesoró en reunión con el equipo de trabajo del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias en 4 reuniones, para establecer avances de los temas administrativos para el Centro Cultural "Miguel Ángel Asturias", en la sala de sesiones del Centro Cultural, correspondiente al mes de septiembre del año en curso.
11. 10 Legalizaciones de firmas en contratos suscritos entre el Director del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias, usuarios y grupos oficiales del Ministerio de Cultura y Deportes, los cuales se llevaron a cabo en la Sala Efraín Recinos y Teatro de Cámara, correspondiente al mes de septiembre del año en curso.

Atentamente,

  
Licda. Rosalynn Amalia Valiente Villaloro  
Abogada y Notaria

  
Alvaro Veliz  
DIRECTOR  
Centro Cultural Miguel Ángel Asturias

